

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

### 1. Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości obiektów Toruńskiej Infrastruktury Sportowej Sp z o.o. w Toruniu:

- A) **Hotel Meeting i pomieszczenia administracji przy ul. Gen. J. Bema 73 – 89 w Toruniu**
- B) **Międzynarodowe Centrum Spotkań Młodzieży zwane dalej MCSM, przy ul. Łokietka 3 w Toruniu**

### 2. Wymagania dot. sposobu realizacji zamówienia :

Wszyscy pracownicy Wykonawcy powinni przejawiać :

- wysoką kulturę osobistą;
- komunikatywność, odpowiednie przygotowanie psychologiczne oraz zdolności interpersonalne pomocne w kontaktach z gośćmi hotelu i uczestnikami imprez organizowanych w obiektach,
- **posiadać jednolity, czysty, schludny ubiór z identyfikatorem**

#### **Dot. A) Hotel Meeting i pomieszczenia administracji ul. Gen. J. Bema 73 - 89**

##### **a) Zakres obowiązków – sprzątanie pokoi hotelowych**

Całkowita powierzchnia pomieszczeń hotelowych to 1021,13 m<sup>2</sup> , rozłożona na dwóch kondygnacjach, w tym:

1. pokoje hotelowe z łazienką – 30 szt. o powierzchni ok 20 m<sup>2</sup>, w tym łazienki o pow. od 3 do 5 m<sup>2</sup>
2. korytarze – o łącznej powierzchni 227,27 m<sup>2</sup>
3. magazyn czystej i brudnej bielizny - powierzchnia 62,81 m<sup>2</sup>

Sprzątanie pokoi hotelowych i korytarzy:

- zmiana pościeli w pokojach hotelowych – 60 łóżek,
- odkurzanie wszelkich powierzchni podłogowych, wykładzin dywanowych i foteli,
- opróżnianie i mycie koszy,
- wymiana worków w koszach,
- ścieranie kurzu z mebli, parapetów, telewizorów i telefonów,
- utrzymywanie w czystości lusterek,
- czyszczenie klamek i drzwi wejściowych i do pomieszczeń wewnętrznych,
- mycie łazienek (wraz z myciem i dezynfekcją sedesu, umywalki, płytek, lustra i kabiny prysznicowej, z bieżącym czyszczeniem odpływów, mycie szczotek do muszli klozetowych i pojemników na szczotki),
- uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych w pokoju (papier toaletowy, mydło, szampon),
- mycie i uzupełnianie szklanek w pokojach hotelowych,
- wycieranie kurzu z kaloryferów,
- czyszczenie kloszy kinkietów,
- przesuwanie łóżek i pozostałych mebli w celu wyczyszczenia powierzchni pod nimi

#### **dwa razy do roku**

- mycie okien od strony zewnętrznej i wewnętrznej wraz z ramami, ościeżnicami i parapetami, wewnętrznymi/zewnętrznymi o łącznej powierzchni 110 m<sup>2</sup>,
- pranie wykładzin dywanowych, w tym pomieszczenia sali śniadań o łącznej pow. 1176 m<sup>2</sup>
- czyszczenie mebli tapicerowanych – 30 szt. krzesła, 52 szt. foteli

**b) Zakres obowiązków - sprzątanie administracji, pomieszczeń sanitarnych w części hotelowej (parter, I piętro, II piętro), holu recepcyjnego, windy, klatki schodowej, sal konferencyjnych**

z częstotliwością niezbędną dla utrzymania czystości:

1. odkurzanie wykładzin dywanowych w pomieszczeniach biurowych i korytarzu o pow. 356,21 m<sup>2</sup> ,
2. zamiatanie i mycie podłóg w pomieszczeniu socjalnym, holu recepcyjnym, korytarzach i klatce schodowej o pow. 337,45 m<sup>2</sup> ,
3. umycie armatury, glazury, lusterek w toaletach, umycie, odkamienianie i dezynfekcja muszli klozetowych - 7 szt., pisuarów - 4 szt. oraz umywalek - 5 szt. ,
4. zmycie posadzek w toaletach o pow. 56,84 m<sup>2</sup> ,
5. opróżnienie śmietników 10szt. x 30 l., 7 szt. x 60 l., 3 szt. X 120 l., z dostawą i wymianą worka,
6. uzupełnienie zapachowego płynu do mycia rąk przeznaczonego do podajników znajdujących się w toaletach (płyn nie może w żaden sposób samoczynnie wyciekać z podajnika) papieru toaletowego oraz ręczników papierowych z wykorzystaniem podajników zamawiającego
7. ścieranie kurzu i zabrudzeń z biurek, szaf, stolików, stołów, foteli, krzeseł i kanap w holu recepcyjnym,
8. utrzymanie w czystości windy - 1 szt.
9. mycie oszklonych drzwi wejściowych do budynku,
10. czyszczenie poręczy na klatce schodowej - trzy kondygnacje,
11. odkurzanie wykładzin dywanowych w pomieszczeniach sal konferencyjnych o pow. 321,4 m<sup>2</sup>.

2 x w roku:

1. mycie okien od strony zewnętrznej i wewnętrznej wraz z ramami, ościeżnicami i parapetami wewnętrznymi/zewnętrznymi o łącznej powierzchni 55 m<sup>2</sup>

**Dot. B) MCSM przy ul. Łokietka 3 w Toruniu**

**a) Zakres obowiązków – sprzątanie pokoi noclegowych**

Całkowita powierzchnia pokoi noclegowych i korytarzy to 1148,19 m<sup>2</sup> , rozłożona na trzech kondygnacjach, w tym:

1. pokoje noclegowe 2 - osobowe z łazienką – 9 szt. o, powierzchni ok. 23 m<sup>2</sup> , w tym łazienki od 4,4 m<sup>2</sup> do 8,87 m<sup>2</sup>
2. pokoje noclegowe 3, 5 i 6 osobowe bez łazienki – 15 szt., o powierzchni od 25 m<sup>2</sup> do 52 m<sup>2</sup>
3. korytarze – o łącznej powierzchni 276,96. m<sup>2</sup>

Sprzątanie pokoi noclegowych i korytarzy:

- zmiana pościeli w pokojach gościnnych,
- odkurzanie i zmycie drewnianych powierzchni podłogowych,
- opróżnianie i mycie koszy,
- wymiana worków w koszach
- ścieranie kurzu z mebli i parapetów,
- utrzymywanie w czystości lusterek,
- czyszczenie klamek i drzwi wejściowych i do pomieszczeń wewnętrznych,
- mycie łazienek (wraz z myciem i dezynfekcją sedesu, umywalki, płytek, lustra i kabiny, prysznicowej z bieżącym czyszczeniem odpływów, mycie szczotek do muszli klozetowych i pojemników na szczotki),
- uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych w pokojach (papier toaletowy, mydło w płynie, ręczniki papierowe),

- wycieranie kurzu z kaloryferów,
- odkurzanie obudów lamp jarzeniowych,
- przesuwanie łóżek i pozostałych mebli w celu wyczyszczenia powierzchni pod nimi

**b) Zakres obowiązków – sprzątanie biur i pomieszczeń ogólnodostępnych (łaźnie, pomieszczenia sanitarne, klatki schodowe, hol recepcyjny, windy, sala konferencyjna, świetlica, restauracja, kuchnie, sala rekreacyjna**

z częstotliwością niezbędną dla utrzymania czystości:

- umycie armatury, glazury, brodzików (20 szt.), luster w toaletach, umycie i odkamienianie pisuarów (15 szt.), muszli klozetowych ( 35 szt.) i umywalek (44 szt.), uzupełnienie mydła zapachowego w podajnikach, ręczników papierowych do rąk z wykorzystaniem podajników zamawiającego, papieru toaletowego,
- zmycie posadzek w łaźniach i toaletach o pow. 391,06 m<sup>2</sup>,
- zamiatanie i mycie podłóg w pomieszczeniach biurowych, holu recepcyjnym, sali konferencyjnej, świetlicy, korytarzu, łączniku, kuchniach, restauracji, antresoli i klatkach schodowych o łącznej pow. 1715,49 m<sup>2</sup>,
- mycie szyb w głównych drzwiach wejściowych, drzwiach wiatrołapu, Łącznika i restauracji o łącznej pow. 30,5 m<sup>2</sup>,
- zmywanie na mokro podłogi wind 2 szt., przetarcie ścian i luster,
- opróżnienie śmietników 48 szt. x 30l, z dostawą i wymianą worka,
- ścieranie kurzu i zabrudzeń z biurek, szaf, stołów, foteli, krzeseł, kanap w łączniku
- odkurzanie kanap w holu recepcyjnym i restauracji,
- sprzątanie wycieraczki przed budynkiem, opróżnianie pojemników z niedopałkami papierosów i utrzymanie ich w czystości,
- zamiatanie i zmycie podłogi w sali rekreacyjnej,
- wycieranie kurzu z kaloryferów,
- odkurzanie obudów lamp jarzeniowych,
- czyszczenie poręczy na klatce schodowej - 5 kondygnacji

dwa razy do roku:

- mycie wszystkich okien i przeszkleń:
  - okna otwierane na parterze I,II,III, IV i V piętrze w ilości 200 szt. o powierzchni 290 m<sup>2</sup>
  - okna nie otwierane (witryny) na parterze, I,II,III,IV i V piętrze, w ilości 55 szt. o powierzchni 76,5 m<sup>2</sup>,
  - ściany boczne łącznika pomiędzy parterem a I piętrem o powierzchni 92,0 m<sup>2</sup>,
  - dach łącznika od strony zewnętrznej na wysokości II piętra o pow. 290 m<sup>2</sup>.

raz na kwartał:

- maszynowe mycie posadzki w patio

**c) w przypadku organizacji imprez wieczorno-nocnych ( do 15 imprez rocznie), zabezpieczenie jednoosobowego serwisu sprząającego do ogólnodostępnych pomieszczeń sanitarnych, w czasie trwania imprezy.**